Аннотация к рабочей программе по обучению грамоте: письму в 1 классе

Название учебного предмета	Обучение грамоте: письмо
Класс	1класс
Соответствует	Федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования
Учебник	**Л.Ф. Климанова,** Пропись №1. «Рисуй, думай, рассказывай». Пропись №2. «Мой алфавит», I часть. Пропись №3. «Мой алфавит», II часть. Пропись №4. «Пишу красиво». для 1 класса общеобразовательных учреждений. Базовый уровень: Москва «Просвещение»
Количество часов	Рабочая программа рассчитана на 92 часа (23 недели) в год (4 часа в неделю)
Цели и задачи учебн предмета	Курс обучение грамоте: письмо в 1 классе направлен на достижение следующих целей: - формирование у учащихся начальных представлений о языке как составляющей целостной картины мира; -развитие устной и письменной речи, монологической и диалогической речи, первоначальные навыки грамотного, безошибочного письма как показателя общей культуры человека; В соответствии с этими целями задачи обучения грамоте: письму по данной программе сводятся к следующему*:* - - развитие речи, мышления, воображения школьников, умения выбирать средства языка в соответствии с целями, задачами и условиями общения; - освоение первоначальных знаний о лексике, фонетике, грамматике русского языка; - овладение умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания и письменные тексты - описания и повествования небольшого объема; - воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку, чувства сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты; пробуждение познавательного интереса к языку, стремления совершенствовать свою речь.
Структура учебного предмета	Программа состоит из следующих разделов соответствующих темам: 1. Подготовительный этап – (24 ч) Пропись №1. «Рисуй, думай, рассказывай». 2. Основной этап (52 ч). Пропись №2. «Мой алфавит», I часть. 3. Пропись №3. «Мой алфавит», II часть. 4. Послебукварный этап – (16 ч). Пропись №4. «Пишу красиво».