

Утверждаю  
 Директор школы: \_\_\_\_\_ И.В.Кудявнин  
 14.07.2017 г.

**ПЛАН**  
**по противодействию коррупции в МБОУ «Порецкая СОШ»**  
**Порецкого района Чувашской Республики**

I	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	директор
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	постоянно	директор
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов учреждения	ежеквартально	председатель рабочей группы
1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений: -приказ о создании рабочей группы по противодействию коррупции -приказ о создании комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов и др.	начало года	директор
1.5.	Соблюдение Положения о комиссии по противодействию коррупции в ОУ	ноябрь	комиссия по противодействию коррупции
1.6.	Разработка и утверждение -Положения о Кодексе этики и служебного поведения в учреждении -Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников -Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений	июль	комиссия по противодействию коррупции

2.1.	<p>Организация проверки достоверности представляемых сотрудниками персональных данных и иных сведений при поступлении на работу, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка подлинности печатей и штампов на документах государственного образца</li> <li>- изучение записей в трудовой книжке на предмет фальсификаций и записей по установленному законом порядке</li> <li>- проверка на соответствие подлинности персональных данных и квалификации соискателя путем визуального изучения предоставленных документов</li> </ul>	постоянно	директор
2.2.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	январь	комиссия по противодействию коррупции
2.3.	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за соблюдением прав по охране труда работников</li> <li>- работы по обращениям граждан</li> </ul>	постоянно	комиссия по противодействию коррупции
2.4.	Контроль за соблюдением сотрудниками Кодекса этики и служебного поведения работников	постоянно	комиссия по противодействию коррупции
2.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	директор
2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	постоянно	директор
2.7.	Обеспечение соблюдения сотрудниками правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения	сентябрь\декабрь	комиссия по противодействию коррупции
2.8.	Заседание Рабочей группы	2 раза в год	председатель рабочей группы
<b>3</b>	<b>Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников</b>		
3.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению на общем собрании трудового коллектива	9 декабря	председатель рабочей группы
<b>4</b>	<b>Регламентация по внутреннему контролю и аудиту использования имущества и ресурсов школы</b>		

4.1.	<p>Организация внутреннего контроля, за использованием и расходованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законности формирования и расходования средств учреждения</li> <li>- прозрачности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</li> </ul> <p>систематический контроль актов выполненных работ и актов списания товарно-материальных ценностей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка авансовых отчетов подотчетных лиц</li> <li>- организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности его использования</li> </ul>	постоянно	директор
<b>5.</b>	<b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
5.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	при выявлении фактов	директор
5.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в сфере деятельности учреждения	при проведении проверок	директор